Griff Szakközépiskola és Szakközépiskola

HÁZIREND

Kelt: Győr, 2011.06.30.

A Házirend célja, alapelvek

A házirend iskolánk önálló, belső jogi forrása. Szabályai magasabb jogszabályokon alapulnak (Alkotmány, Közoktatási Törvény, 11/1994. VI. 8. MKM rendelet, a gyermekek jogairól szóló nemzetközi Egyezmény), ezek alkalmazását, illetve a gyakorlásával kapcsolatos helyi eljárásokat tartalmazza.
Személyi hatálya kiterjed az iskolával jogviszonyban álló minden személyre. Megtartása minden diák, tanár és alkalmazott számára kötelező. Érvényes az intézmény területére és annak közvetlen környezetére a szorgalmi időszakban, illetve tanítási időn kívül az iskola által szervezett külső programokra.
A házirendet mindenkinek joga és kötelessége ismerni.

1. A Tanulói jogviszony

A tanulói jogviszony a beírás napján jön létre.
Az ezen alapuló jogok teljes körű gyakorlásának kezdete annak a tanévnek a kezdő napja, amelyre felvételt nyert a tanuló (13. évfolyam, felnőttoktatásban az a tanév, amelyben a tanulmányait megkezdi), illetve évközi átvétel esetén az átvétel napja.
A tanulói jogviszony megszűnésének eseteit a Ktv. 75. § (1) bekezdése tárgyalja. A tanulói jogviszony megszűnik:

- az iskola elvégzésével
- fegyelmi határozattal
- 160 órát meghaladó mulasztás esetén
- a tanuló saját kérésére.

2. A tanulók jogai

- A személyiség szabad kibontakoztatásának joga (ún. általános személyiségi jog, az egyén autonómiájának védelme)
- Információhoz való jog
- A véleménynyilvánítás joga (az emberi méltóság tiszteletben tartásával szabadon véleményt nyilváníthat)
- A magánszférához való jog
- Tanárválasztás joga (emelt szintű képzésben, amennyiben a tanár óraszáma lehetővé teszi, illetve ha több csoport indul)
- A létesítmények, eszközök használatának joga (azok a helyiségek és eszközök, amelyek a tanulók felkészítéséhez állnak rendelkezésre)
- Egyesülési jog (iskolán kívüli társadalmi szervezetek)
- A vallásszabadság joga
- Részvétel a döntéshozatali tevékenységekben
- Az iskolaváltás joga
- A független vizsgabizottság előtti beszámolás joga
- A diákképviselet joga (minden tanuló választó és választható)

- Az érdekképviselethez való jog (sérelem orvoslása a diákönkormányzat közreműködésével)
- Az egyenlő bánásmód elve
- A tanuló, vagy képviselője a rá vonatkozó adatokat megtekintheti (napló, törzslap, teljesítménymérések). Amennyiben téves adatokat talál, annak korrigálását az osztályfőnöknél kezdeményezheti.
- Az iskola a tanuló adatait bizalmasan kezeli, azt jogosulatlanoknak nem adhatja ki. Egyebekben az Adatvédelmi Törvény rendeletei, illetve a Ktv. 2. számú melléklete az irányadóak.
- Sérelem esetén a tanulókkal kapcsolatos panaszkezelési eljárási rend:

3. A hallgatók kötelességei

- A tanuló kötelessége, hogy megtartsa az iskolai szervezeti és működési szabályzatban, továbbá a házirendben foglaltakat.
- Képességeihez mérten teljesítse tanulmányi kötelezettségeit.
- Aktívan vegyen részt a tanórákon, az általa választott foglalkozásokon, mindig legyen felkészült.
- Tartsa tiszteletben diáktársai, tanárai és az iskolai dolgozók jogait, emberi méltóságát.
- Óvja saját és társai testi épségét.
- Őrizze meg, illetve az előírásoknak megfelelően használja az oktatás során alkalmazott eszközöket, óvja az iskola létesítményét, felszerelését.

4. A tanulási időre vonatkozó szabályok

- Az esti képzéseken a tanítás általános rendje: szombati napokon 9.00-17.00 óra között, valamint hétközi napokon délután az adott képzéshez meghatározott rendben.
- Az irodák nyitvatartási rendje munkanapokon 8.00-16.00 óra. Szombaton a tanítás kezdetekor a képzési helyszíneken az oktatásszervező intézi a hallgatók ügyeit.
- A tanórai tevékenységet az oktató szervezi meg. A tanórához kapcsolódó rendszeres hallgatói elfoglaltságról, otthoni feladatokról az oktató és a hallgatók együtt döntenek.
- A hallgatók a tanuláshoz szükséges (tanév elején és az előző óra végén megállapodott) taneszközöket, felszereléseket kötelesek a tanóra kezdésére biztosítani.
- A hallgatók önmaguk fejlődése érdekében felkészülnek a tanítási órákra, elkészítik a kijelölt házi feladatokat, egyéni vagy csoportos önálló munkákat.
- Az iskolából való távolmaradás esetén a hiányzó ismereteket a hallgató a tanár által megjelölt időre pótolja.
- A hallgatók kötelesek a munkavédelmi, tűzvédelmi szabályokat megismerni és betartani, az iskola épületében fegyelmezetten közlekedni.

5. Ügyintézés, eljárási szabályok

- A tanuló hivatalos ügyeit (diákigazolvány, iskolalátogatási igazolás stb.) munkanapokon 8.00 – 16.00 közötti időpontban intézheti.
- A tanulónak joga van az őt ért sérelemmel, észrevétellel, véleménnyel, javaslattal az oktatásszervezőkhöz, a képzésvezetőkhöz, ill. az iskolavezetés tagjaihoz fordulni.
- Amennyiben írásban nyújtja be azt az iskolavezetésnek, akkor az igazgatótól vagy megbízottjától 30 napon belül írásban érdemi választ kell kapnia.
- A tanuló az iskola döntése ellen törvényességi kérelemmel fordulhat az iskola fenntartójához, vagy felül bírálati kérelmet nyújthat be a Ktv. 83. §-ában előírtak szerint.

  A tanuló a félév, ill. szorgalmi idő utolsó napját megelőző 30. napig kérheti, hogy osztályzatainak megállapítása céljából független vizsgabizottság előtt kíván számot adni tudásáról. (Vhr. 22. §)
- A bizonyítvány átvételét követő 15 napon belül kérheti, hogy javítóvizsgát független vizsgabizottság előtt tehessen. (Vhr. 22. §)

6. Tanulói munkarend

- A Griff Szakközépiskola és Szakiskola esti munkarendben folytat felnőttoktatást. A tanév rendjéről (órarend) minden iskolaév kezdetére új tervezet készül, amely tartalmazza az évkezdés és befejezés, a szünetek stb. időpontjait. A tanév rendjéről szóló tájékoztatót az évkezdéskor minden hallgatónknak eljuttatjuk.
- A szombati oktatás időtartama 8 tanóra, melyre az irányadó időbeosztás a következő:

  9.00 – 10.30 (2 x 45')
  10.35 – 12.05 (2 x 45')
  12.25 – 13.55 (2 x 45')
  14.00 – 17.00 (4 x 45')

  Az oktató a tanulókkal való egyeztetés alapján az időbeosztáson változtathat (azonban a nyolc tanórányi időtől nem térhet el).
- A hétközi délutáni órák kezdete 16.00 vagy 12.00 óra, az osztállyal egyeztetett módon.
- A szombati napokon blokkosított rendben szakmai órák megtartására kerül sor, melyeket követően az oktató által összeállított rövid tesztet a hallgatók elektronikus formában megkapják. A megoldott tesztet az oktató e-mail címére megadott határidőre visszajuttatják. A tesztek eredményét az oktató az oktatásszervezőknek küldi meg.
- A felnőttoktatásban a tanulók előmenetelét félévzáró tesztekkel is mérjük. A félévzáró teszteket az oktató állítja össze és javítja, megírásukra a tanulókkal egyeztetett időpontban az oktatásszervezők felügyelete mellett kerül sor.
- Elégtelen eredményű félévzáró teszt megismétlésére egy alkalommal, 3.000 Ft pótvizsga díj ellenében kerülhet sor.

7. Késések, hiányzások, mulasztások

- A felnőttoktatásban részt vevő nem tanköteles korú tanuló felelősséggel tartozik önnön előremeneteléért. Ezért saját érdekében köteles a tanórák legalább 80%-án részt venni. A tanítási óráról való távolmaradás igazolható.
- Ha a tanulónak egy tanítási évben felhalmozott mulasztása meghaladja a 80 órát, csak sikeres osztályozó vizsga esetén folytathatja tanulmányait az adott évfolyamon.
- 160 óra mulasztás esetén a tanuló jogviszonya megszűnik.

8. A véleménynyilvánítás szabályai, diákönkormányzat

- Az intézményben a tanulók diákönkormányzatot hozhatnak létre, melyben minden szakma minden évfolyamát (tanulócsoportot) egy tanuló képvisel.
- A DÖK képviselők feladatai közé tartozik a tanulók érdekképviseletének ellátása.
- A felmerülő problémákat, javaslataikat a diákok képviselőjükön keresztül juttatják el az iskolavezetéshez.

9. Záró rendelkezések

A Házirend egy példányát a tanulók a beiratkozáskor megkapják, az kifüggesztésre kerül a képzési helyszíneken, az iskola nyitvatartási ideje alatt bárki számára hozzáférhető.

A házirend a diákönkormányzat egyetértésével, véleményének figyelembe vételével készült, a nevelőtestület fogadta el, és a fenntartó hagyta jóvá.

A házirendet évente felül kell vizsgálni, tartalma az érintettek 30%-ának kezdeményezésére változtatható.

2011. június 30.

Bakos Csaba
igazgató

Griff Szakközépiskola és Szakiskola
6.
Győr